

# ПРАВИЛНИК

за дейността, структурата, числения състав и управлението на предоставеното имущество на Общинско социално предприятие „СОЦИАЛНИ ДЕЙНОСТИ“

## Глава първа ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл. 1. С този правилник се урежда предмета на дейност, структурата, управлението, числения състав, правата и задълженията на Общинско социално предприятие „Социални дейности“.

Чл. 2. (1) Общинско социално предприятие „Социални дейности“ се създава, преобразува и закрива с решение на Общински съвет Никола Козлево по предложение на Кмета на Община Никола Козлево.

(2) Общинско социално предприятие „Социални дейности“ е специализирано звено на Община Никола Козлево за изпълнение на дейности и услуги, финансирани от оперативни програми, държавния и общински бюджет.

(3) Социалното предприятие не е юридическо лице и осъществява дейността си от името на Община Никола Козлево съобразно Закона за общинската собственост, другите специализирани закони и този правилник.

(4) Общинското социално предприятие е второстепенен разпоредител с бюджетни средства.

(5) Общинското социално предприятие е със седалище и адрес на управление с. Никола Козлево, пл. „23-ти Септември“ № 5.

(6) Общинското социално предприятие притежава идентификационен код по БУЛСТАТ и собствен печат, на който е отбелязано наименованието на предприятието и организационната му форма, а именно: Общинско социално предприятие „Социални дейности“.

## Глава втора ОСНОВНИ ЦЕЛИ

Чл. 3. Социалното предприятие развива дейности, имащи изразен социален ефект спрямо лицата от уязвими групи с цел:

1. Подобряване на жизненото им равнище;
2. Ефективното им социално включване.

Чл. 4. Основната цел на Общинското социално предприятие е осигуряване на заетост на лица в неравностойно положение на пазара на труда и други социално изключени лица, в т.ч. следните целеви групи:

1. продължително безработни лица за период по-дълъг от 12 месеца;
2. безработни младежи до 29 годишна възраст;
3. безработни над 54 годишна възраст.

## Глава трета ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ, СТРУКТУРА И ЧИСЛЕН СЪСТАВ

Чл. 5. (1) Социалното предприятие се създава за изпълнението на дейности и услуги по проект BG05M9OP001-2.010-0278 „Създаване на заетост в общинско предприятие „Социални дейности“ на Община Никола Козлево“, финансиран по Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“, и има следния предмет на дейност:

1. приготвяне на топла храна за консумация на място в столова и разнос по домове, училища и работни места за желаещи от всички населени места на общината;
2. поддръжка, косене и оформяне на зелени площи, паркове и градинки, затревяване, засаждане на цветни лехи;
3. прочистване на дерета, поддръжка на гробищни паркове, чистене на сняг и опесъчаване, пролетно почистване, резитба на клони и почистване на есенни листа.

(2) Социалното предприятие предоставя услуги или стоки, които генерират социална възвращаемост и/или използва метод за производство на стоки или услуги, които възплащават неговите социална цел.

Чл. 6. Определеният предмет на дейност на Социалното предприятие може да се променя с решение на Общински съвет Никола Козлево след изтичане на срока на действие на проект BG05M9OP001-2.010-0278 „Създаване на заетост в общинско предприятие „Социални дейности“ на Община Никола Козлево“, заради който е създадено.

Чл. 7. (Изм. с Решение № 140 по Протокол № 14 от 29.11.2018) (1) Численият състав на Общинско социално предприятие „Никола Козлево“ е 37 щата.

(2) Структурата на Общинско социално предприятие „Социални дейности“ е както следва:

1. директор – 1 бр.;
2. юриконсулт – 1 бр.;
3. психолог – 1 бр.;
4. специалист „Социални дейности“ – 1бр.;
5. главен готвач – 1 бр.;
6. помощник готвач – 2 бр.;
7. готвач – 3 бр.;
8. работник кухня – 3 бр.;
9. мияч съдове – 2 бр.;
10. шофьор лекотоварен автомобил – 1 бр.;
11. разносвач на храна – 1 бр.;
12. касиер, домакин – 1 бр.;
13. работник в озеленяването – 18 бр.;
14. (Нова. с Решение № 140 по Протокол № 14 от 29.11.2018) счетоводител – 1 бр.

(3) След изтичане на срока на проект BG05M9OP001-2.010-0278 „Създаване на заетост в общинско предприятие „Социални дейности“ на Община Никола Козлево“, заради който е създадено предприятието, и при наличието на обстоятелства, изискващи корекции в структурата и числеността на персонала, Директорът на Социалното предприятие представя мотивирано предложение за промени до Кмета на общината, който внася в Общински съвет предложение за промяна на Правилника в частта относно структурата и числеността на персонала.

#### Глава четвърта

#### ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСИРАНЕ

Чл. 8. (1) Социалното предприятие осъществява дейността си чрез финансиране по проект BG05M9OP001-2.010-0278 „Създаване на заетост в общинско предприятие „Социални дейности“ на Община Никола Козлево“, финансиран по Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“, а след приключване на проекта със средства от общинския бюджет, съобразно поетите ангажименти за устойчивост.

(2) (Изм. с Решение № 140 по Протокол № 14 от 29.11.2018) Имуществото, което се предоставя за управление на Социалното предприятие, след извършване на строително-ремонтните дейности и закупуване на предвиденото в Проекта оборудване, е описано в Приложение №1 – общинско имуществено, което се предоставя за управление на общинско социално предприятие „Социални дейности“.

(3) Предоставеното и придобито в резултат на дейността на Социалното предприятие имуществено е общинска собственост и за него се прилага Закона за общинската собственост и Наредбата по чл. 8, ал. 2 от ЗОС.

(4) (Нова, приета с Решение № 140 по Протокол № 14 от 29.11.2018) **Промени в Приложение №1** – общинско имуществено, което се предоставя за управление на общинско социално предприятие „Социални дейности“, се извършват по предложение на Кмета на Община Никола Козлево с решение на Общински съвет Никола Козлево.

Чл. 9. Всички разходи на Социалното предприятие се извършват съгласно Единната бюджетна класификация на разходите по бюджетите на общините;

Чл. 10. Социалното предприятие води отчетност съгласно Закона за счетоводството и свързаните с него нормативни актове.

Чл. 11. Договорите за осъществяване на дейността на Социалното предприятие се сключват от Кмета на Община Никола Козлево или по пълномощие от Директора на предприятието.

Чл. 12. Правилата за работна заплата се разработват от Директора на предприятието, в съответствие на нормативната уредба и се утвърждават от Кмета на община Никола Козлево.

Чл. 13. Социалното предприятие съставя месечни, тримесечни и годишни отчети за изпълнение на бюджета си, както и всички останали отчетни форми и документи, изискващи се от първостепенния разпоредител – Община Никола Козлево.

#### Глава пета

#### УПРАВЛЕНИЕ И КОНТРОЛ

Чл. 14. (1) Социалното предприятие се управлява от Директор, който се назначава и освобождава от Кмета на община Никола Козлево. Управлението се възлага с трудов договор.

(2) Правата и задълженията на Директора на Социалното предприятие са регламентирани в чл. 12 от Наредбата за създаване, управление и осъществяване на контрол на общински предприятия на територията на община Никола Козлево

Чл. 15. Директорът организира и управлява дейността на Социалното предприятие, съобразно действащото законодателство, Решенията на Общински съвет Никола Козлево и заповедите на Кмета на община Никола Козлево.

Чл. 16. За осъществяването на своите правомощия Директорът на Социалното предприятие издава заповеди.

Чл. 17 (1) Директорът на предприятието ежесечно до 25-то число на текущия месец представя на Кмета на община Никола Козлево план-сметка за предстоящия месец и отчет за приходите и разходите за предходния месец, придружен с анализ на изпълнението.

(2) След приключването на всяко тримесечие в срок 10 число на следващия месец, Директорът на предприятието представя в общински съвет Никола Козлево – отчет, подробен анализ на резултатите придружен с доклад за дейността на социалното предприятие „Социални дейности“.

(3) При неприемане на отчета от Общински съвет Никола Козлево се предлага на Кмета да прекрати трудовия договор на Директора на предприятието, считано от влизане в сила на решението на общински съвет.

Чл. 18. Кметът на община Никола Козлево:

1. сключва, изменя и прекратява трудовия договор с Директора на Социалното предприятие;

2. дава съгласие за откриване на банкови сметки на Социалното предприятие;

3. организира чрез специализираните звена на общинска администрация периодични финансови проверки и методическа помощ;

4. информира Общински съвет – Никола Козлево за резултатите от финансовите проверки.

#### ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 1. По смисъла на този правилник:

„социално предприятие“ означава предприятие, независимо от правната му форма, което:

1. в съответствие със своя правилник, има за основна цел постигането на измеримо, положително социално въздействие, а не генерирането на печалба за своите собственици и което:

а) предоставя услуги или стоки, които генерират социална възвръщаемост

и/или

б) използва метод за производство на стоки или услуги, който въплъщава неговата социална цел;

2. използва своята печалба на първо място за постигането на основната си цел;

3. се управлява по предприемачески, отчетен и прозрачен начин;

§ 2. Под социална възвращаемост следва да се разбира действия и/или дейности, насочени към подобряване качеството на живот на уязвими групи. Под социална възвращаемост не се разбира и не следва да се включват дарения и благотворителност.

§ 3. Под понятието „на първо място“ следва да се разбира минимум 51 % от печалбата, която трябва да се насочва към основната цел на социалното предприятие. Основната цел на социалното предприятие трябва да води до постигане на измеримо положително социално въздействие.

#### ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 4. Настоящият Правилник е приет на основание чл. 21, ал. 2 от ЗМСМА във връзка с чл. 52, ал. 3 от Закона за общинската собственост и чл. 3, ал. 6 от Наредбата за създаване, управление и осъществяване на контрол на общински предприятия на територията на община Никола Козлево с Решение № 86 по Протокол № 9 от 26.07.2018 год. на Общински съвет Никола Козлево.

§ 5. За неуредените с този Правилник въпроси се прилагат разпоредбите на действащото законодателство в Република България и актовете на органите на местно самоуправление на територията на община Никола Козлево.

§ 6. Настоящият правилник е изменен и допълнен с Решение № 140 по Протокол № 14 от 29.11.2018г. на Общински съвет Никола Козлево.

Приложение № 1

прието с Решение № 140 по Протокол № 14 от 29.11.2018

Имущество, което се предоставя за управление на общинско социално предприятие ОП „Социални дейности“:

№	Имущество
1.	Приземен етаж на административна сграда „Младежки дом“, с местонахождение: с. Никола Козлево, обл. Шумен, Квартал 42, парцел VII – публична общинска собственост, описана в Акт № 156 от 13.03.2006 г.
2.	Лек автомобил Peugeot PARTNER NEW FRG LONG 1.6 BlueHDI 100, Шаси No: VF37EBHY6JJ601517, Двигател No: 10JBHB3277024