

*Приложение № 3  
към чл.8, ал.1 от Правила  
за вътрешно подаване на сигнали за нарушения  
и последващи действия по тях на Община  
.....*

**ФОРМУЛЯР  
ЗА ПОДАВАНЕ/РЕГИСТРИРАНЕ НА СИГНАЛИ ЗА НАРУШЕНИЯ<sup>1</sup>**

От .....,  
/трите имена/

Данни за контакт:

Адрес: .....

Тел:.....;

Адрес на електронна поща: .....;  
/при наличие на такъв/

**Данни и обстоятелства, които се съдържат в сигнала за нарушение:**

**1. Данни за засегнатото лице.**

*/Бел. Това е лицето, срещу което се подава сигнала/*

Срещу кого се подава сигнала

Сигналът се подава срещу конкретно лице/лица и то/те е известно/са известни;

Сигналът не се подава срещу конкретно лице

*/В случай, че уведомлението се подава срещу конкретно лице и то е известно, посочете имената на лицето и неговата месторабота/*

.....  
/трите имена/

Месторабота: .....

**2. Данни за нарушението.**

<sup>1</sup> Използва се до утвърждаване на образец от КЗЛД.

2.1. Сигналът съдържа данни за:

Извършено нарушение;

*/В случай, че сигналът е за извършено нарушение, попълнете данните в т. 2.2./*

Реална опасност от извършване на нарушение.

*/В случай, че сигналът е за опасност от извършване на нарушение, попълнете данните в т. 2.3./*

## **2.2. Описание на нарушението.**

2.2.1 Кога е извършено нарушението:

.....

*/Моля посочете дата или период от време. Ако не знаете точно, моля, посочете приблизителни - година / месец / дата / или период от – до/*

2.2.2. Къде е извършено нарушението:

.....  
.....

2.2.3. Кога установихте нарушението:

.....

*/Ако не знаете точно, моля, посочете приблизителни - година / месец / дата /*

2.2.4. Моля, опишете как открихте/разбрахте за нарушението?

.....  
.....  
.....;

2.2.5. В какво се състои нарушението:

*/Моля, опишете действията или бездействията, които съставляват нарушението, обстановката и други обстоятелства, доколкото такива са Ви станали известни/*

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**2.2.6. Допълнителна информация и документи.**

*/Моля, посочете, доколкото са Ви известни източници на информация и/или документи, които подкрепят изложените твърдения, в т. ч. посочете данни за лица /ако има такива/, които биха могли да потвърдят съобщените данни или да предоставят допълнителна информация/.*

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**2.3. Описание на съществуваща опасност от извършване на нарушение.**

2.3.1. Кога установихте съществуваща опасност от извършване на нарушение:

.....

*/Ако не знаете точно, моля, посочете приблизителни - година / месец / дата /*

2.3.2. Моля, опишете как открихте/разбрахте за съществуваща опасност от извършване на нарушение.

.....  
.....  
.....;

2.3.3. В какво се състои опасността от извършване на нарушение:

*/Моля, опишете действията или бездействията, които представляват опасност от извършване на нарушение, обстановката и други обстоятелства, доколкото такива са Ви станали известни/*

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

2.3.4. Допълнителна информация и документи.

*/Моля, посочете, доколкото са Ви известни източници на информация и/или документи, които подкрепят изложените твърдения, в т. ч. посочете данни за лица /ако има такива/, които биха могли да потвърдят съобщените данни или да предоставят допълнителна информация/.*

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**Прилагам:**

*/Моля, приложете копия на документите, които сте посочили/*

.....  
.....  
.....

Дата: .....

Подпис:.....

## УКАЗАНИЯ ЗА ПОДАВАНЕ

\* Всички полета във формуляра трябва да бъдат попълнени.

\* Писмените сигнали се подписват от лицата, които ги подават. При подаване по електронен път, формулярът се подписва с квалифициран електронен подпис.

При липса на информация или ако формулярът не е подписан, ще Ви бъде изпратено съобщение за отстраняване на допуснатите нередовности в 7-дневен срок от получаване на сигнала. Ако нередовностите не бъдат отстранени в този срок, сигналът заедно с приложенията към него се връща на сигнализиращото лице.

### \* Начин на подаване на сигнала:

1. Лично, на отговорния служител;
2. Чрез кутия за лично подаване на сигнали до отговорния служител/*Бел. по преценка*/,
3. Чрез електронна поща, с електронен адрес: [nkyamilova@nikolakozevo.bg](mailto:nkyamilova@nikolakozevo.bg);

\* Сигналът се проверява за достоверност.

Не се разглеждат сигнали, които не попадат в обхвата на закона и съдържанието на които не дава основания да се приемат за правдоподобни. Сигнали, които съдържат очевидно неверни или заблуждаващи твърдения за факти, се връщат с указание към подателя за поправка на твърденията и за отговорността, която той носи за набеждаване.